

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Детский центр искусств «Гармония» (г.Пересвет)**

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
МБУДО ДЦИ «Гармония» (г.Пересвет)  
Протокол от 29.09.23 № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБУДО ДЦИ «Гармония» (г.Пересвет)  
Л.В. Кукушкина  
02.10.2023  
01-18/67-1



СОГЛАСОВАНО  
Решением заседания Управляющего  
Совета центра  
Протокол от 29.09.23 № 8

СОГЛАСОВАНО  
Решением заседания  
Профсоюзного комитета  
Протокол от 29.09.23 № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания платных образовательных услуг  
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования  
Детский центр искусств «Гармония» (г.Пересвет)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детский центр искусств «Гармония» (г.Пересвет) (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом РФ;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 1441 от 15.09.2020 года;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский центр искусств «Гармония» (г. Пересвет);
- Лицензией № 77628 от 20.07.2018 года, приложения к ней и выписки из реестра лицензий от 13.04.2023г.
- Распоряжением Министерства образования Московской области от 22.11.2022 № Р-758 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области»;
- Положением о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями Сергиево-Посадского городского округа, утвержденным постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 27.09.2023г. № 1945-ПА;
- Положением о порядке определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными организациями Сергиево-Посадского городского округа Московской области, утвержденным постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 31.03.2023г. №560-ПА;
- Постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 07.04.2023 №593-ПА «О внесении изменений в Положение о порядке определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными организациями Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 31.03.2023 №560-ПА»;
- Постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 30.06.2023 №1264-ПА «О внесении изменений в Положение о порядке определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными организациями Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 31.03.2023 №560-ПА»;
- Постановлением губернатора Московской области от 05.10.2022г. №317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей»;
- Постановлением губернатора Московской области от 05.09.2023г. №262-ПГ «О внесении изменений в постановление губернатора Московской области от 05.10.2022г. №317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших кон-

тракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей».

**1.2.** Понятия, используемые в настоящем Положении:

**«Платные образовательные услуги»** – это образовательные услуги, непредусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство и другие образовательные услуги), осуществляемые по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

**«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«исполнитель»** - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств «Гармония» (г.Пересвет), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

**«обучающийся»** - физическое лицо (совершеннолетнего или несовершеннолетнего возраста), осваивающее образовательную программу;

**«Стороны»** – обучающийся, заказчик и исполнитель.

**1.3.** Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области образования, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы организации.

**1.4.** К платным услугам относятся:

- изучение специальных дисциплин, курсов, модулей, предметов по всем программам, входящим в состав дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств, реализуемых в Учреждении;
- преподавание специальных курсов, циклов дисциплин, организация занятий по углубленному изучению предметов сверх программ и сверх часов по данным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в области искусств;
- репетиторство по всем образовательным программам, реализуемым Учреждением;
- организация творческих объединений, лагерей, групп выходного дня, клубов по интересам (в том числе в каникулярное время);
- организация групп по адаптации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, к условиям школьной жизни (до поступления в общеобразовательное учреждение);
- создание групп для детей дошкольного возраста по развитию их творческих способностей и подготовке к школе;
- организация групповых и индивидуальных занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, а также по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств.
- создание групп по совершенствованию мастерства обучающихся по окончании курса обучения;
- организация групп здоровья, различных курсов, мастер-классов, занятий для взрослых по всем образовательным программам Учреждения;
- организация консультаций для населения;
- организация методического и технического сопровождения массовых мероприятий для учащихся, родителей, населения (вне рамок Программы деятельности на учебный год);
- создание групп специального обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья;

**1.5.** Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем Заказчику на основании заключенного договора, которым устанавливаются условия предоставления таких услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

**1.6.** Платные услуги осуществляются штатной численностью работников организации, либо привлеченными по договорам гражданско-правового характера специалистами.

**1.7.** Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

**1.8.** При предоставлении платных услуг сохраняются установленные режимы работы организации, при этом не сокращается время на предоставление услуг на безвозмездной основе и не ухудшается качество их предоставления.

**1.9.** Исполнитель оказывает платные образовательные услуги без выдачи документов государственного образца.

**1.10.** Цены на продукцию, изготавливаемую по образцам, устанавливаются Исполнителем в соответствии с принятыми методиками ценообразования согласно действующему законодательству Российской Федерации.

**1.11.** Цены на продукцию декоративно-прикладного искусства, обладающую эстетическими художественными качествами, устанавливаются художественно-экспертной комиссией организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**1.12.** Оплата за обучение осуществляется на основании тарифов на соответствующие платные образовательные услуги, утвержденных руководителем Учреждения, рассчитанными на основании калькуляции на оказание платных образовательных услуг с обязательным зачислением полученных средств на лицевой счет Учреждения.

## **2. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

**2.1** Исполнитель имеет лицензию на право ведения дополнительной образовательной деятельности для детей и взрослых.

**2.2** Ведение Исполнителем деятельности по платным образовательным услугам осуществляется на основании настоящего Положения и приказов директора.

**2.3** Перечень оказываемых платных образовательных услуг формируется на основании потребности в платных образовательных услугах, определяемой в начале учебного года и включается в учебный план МБУДО ДЦИ «Гармония» (г.Пересвет). Перечень оказываемых платных образовательных услуг утверждается приказом директора МБУДО ДЦИ «Гармония» (г.Пересвет) сроком на один учебный год. Услуги, которые открываются в течении учебного года, утверждаются новым приказом директора.

**2.4** Предоставление платных образовательных услуг Исполнителем в очередном учебном году осуществляется на основании следующих документов:

- учебный план;
- годовой календарный график;
- перечень и стоимость платных услуг;
- приказы о предоставлении платных образовательных услуг (с указанием открытия групп, ответственных лиц за оказание услуг, утверждение рабочих программ);
- приказы о выплате заработной платы персоналу;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

**2.5** Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Кроме того, информация размещается в удобном для обозрения месте и содержит следующие сведения:

- наименование, адрес и режим работы организации;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности; - перечень нормативных документов;
- размер и порядок оплаты за оказание платных услуг;
- порядок приема и требования к лицам, желающим получить платную услугу;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- образец платежного документа на оплату платных образовательных услуг.

**2.6** Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

**2.7** Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**2.8** Договор между Исполнителем и Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

**2.9** Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с перечнем платных образовательных услуг, с указанием количества часов в месяц, стоимости услуги в месяц. Организации самостоятельно формируют и утверждают перечень платных образовательных услуг на текущий учебный год.

**2.10** Организации самостоятельно определяют возможность оказания платных образовательных услуг с учетом наличия материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

**2.11** Информация должна доводиться до обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся на русском языке.

**2.12** Организация, осуществляющая образовательную деятельность обязана соблюдать утвержденные ею учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

**2.13** Режим занятий устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**2.14** Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Договор, заключенный в рамках системы персонифицированного финансирования в виде твердой оферты, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в ИС, с обязательным составлением в двух письменных экземплярах заявления о приеме обучающегося (заявления об акцепте оферты).

**2.15** Обучающиеся или их родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств заказчиками платных услуг.

**2.16** Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании калькуляции по соответствующим видам услуг, а также на основании тарифов. По требованию заказчика исполнитель обязан ознакомить с тарифами по платным образовательным услугам.

**2.17** Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

**2.18** Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

**2.19** Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и

целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

**2.20** Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**2.21** Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется привлекаемыми для этого педагогами или специалистами прошедшими переподготовку. Трудовые отношения с непосредственными исполнителями оформляются в установленной Трудовым кодексом РФ форме и определяются тарификацией и приказом директора учреждения.

**2.22** Порядок оплаты труда лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и лиц, осуществляющих организацию платной деятельности организации, определяется условиями заключенного трудового договора (договора гражданско-правового характера) в соответствии с локальным нормативным актом организации об оплате труда лиц, осуществляющих организацию платной деятельности.

**2.23** Родители (законные представители) обеспечивают обучающихся необходимыми материалами, учебными пособиями для обеспечения занятий по платным дополнительным образовательным услугам.

**2.24** Общее управление в Учреждении по оказанию платных дополнительных образовательных услуг строится в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом и локальными документами Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский центр искусств «Гармония» (г. Пересвет).

**2.25** Педагогический совет и Совет учреждения определяет общую стратегию и координацию по организации платных дополнительных образовательных услуг. Директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Истоки» назначает приказом ответственных работников и возлагает на них ответственность за процесс организации и осуществления занятий по платным дополнительным образовательным услугам; заключает договора с родителями (законными представителями) учащихся на оказание платной дополнительной образовательной услуги; осуществляет контроль за разработкой и выполнением ПФХД доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

**2.26** План финансово-хозяйственной деятельности учреждения, включающий доходы и расходы по приносящей доход деятельности, утверждается руководителем органа управления образованием.

**2.27** Предоставление однократных, разовых платных услуг осуществляется на основании договора.

**2.28** Разовые платные услуги предоставляются заказчиком только после полной оплаты их стоимости.

### **3 Определение стоимости платных образовательных услуг**

**3.1.** Организация самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные услуги, а также исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании (выполнении) одних и тех же платных услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания. Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых при наличии федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

**3.2.** Плата за оказание платных услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат муниципальной образовательной организации на их оказание.

**3.3.** Размер платы за оказание платных услуг определяется на основании:

- действующих цен (тарифов) на соответствующие платные услуги по основным видам деятельности муниципальной образовательной организации (при наличии);
- анализа фактических затрат муниципальной образовательной организации на оказание платных услуг;
- информации о прогнозе показателей инфляции и системы цен;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса и рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен на них;

**3.4.** Размер платы за оказание платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения дополнительных общеобразовательных программ в расчете на единицу услуги, оказываемых в рамках муниципального задания.

**3.5.** Плата может определяться нормативным, структурным методами, а также на основе калькуляции соответствующих затрат.

- 3.6.** В целях определения размера платы на единицу оказания платных услуг учитываются:
- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги; за базовый уровень оплаты труда педагогического работника принимается целевой показатель средней заработной платы учителей в Московской области;
  - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обслуживающих процесс оказания платной услуги, включая административно-управленческий персонал;
  - затраты на общехозяйственные нужды на оказание платной услуги (коммунальные услуги, содержание объектов недвижимого имущества, аренду, оплату услуг связи, приобретение транспортных услуг; прочие общехозяйственные нужды);
  - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации, согласно налоговому законодательству;
  - затраты на материальные запасы и учебные расходы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;
  - прибыль (рентабельность) с учетом востребованности и эффективности платной услуги.

**3.7** Организация имеет право на основании приказа руководителя устанавливать социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.8** Семьям граждан Российской Федерации, призванным Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», имеющим статус военнослужащих, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, и гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, предоставляется право бесплатного посещения детьми, зачисленными на обучение до 01.10.2023г., занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным программам в государственных организациях Московской области, осуществляющих деятельность по дополнительным образовательным программам.

**3.9** Источниками финансирования при оказании платных услуг являются:

- личные средства заказчиков;
- средства юридических лиц;
- другие разрешенные законодательством Российской Федерации источники.

#### **4. Расчет стоимости платных образовательных услуг**

Размер платы на единицу оказания платных услуг определяется на 1 учебный человеко–час для каждой платной услуги отдельно. Расчет затрат на оказание платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам рассчитывается по следующей формуле:

$$З = (З_{\text{пед}} + З_{\text{ауп}} + З_{\text{сод}} + З_{\text{нал}} + З_{\text{мз}} + П) / \text{Учпр, где:}$$

З – затраты на оказание платных услуг;

З<sub>пед</sub> – затраты на оплату труда педагогических работников, рассчитываются по следующей формуле:

$$З_{\text{пед}} = З_{\text{Пуказ}} * \text{Кинд} * \text{Кдоп} * \text{КОТ} * 1,302, \text{ где:}$$

$$З_{\text{Пуказ}} = З_{\text{Пср}} / (\text{Пцел} * 4,33) * (\text{Нреб} / \text{Кнед} * \text{Кгр} * 4,33), \text{ где:}$$

З<sub>Пср</sub> – целевой индикатор средней заработной платы учителей в Московской области;

Пцел – пед.нагрузка, при которой педагог получает заработную плату в размере целевого индикатора, в часах в неделю;

4,33 – среднее количество недель в месяце;

Нреб – продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в год на одного ребенка;

Кнед – количество учебных недель в году;

Кгр – количество групп по программе;

Кинд – индивидуальный коэффициент педагогического работника, осуществляющего реализацию дополнительной общеобразовательной программы, определяется на основании критерия выслуги лет в муниципальном бюджетном образовательном учреждении, уровень образования, уровня квалификации педагогического работника, в том числе с применением дистанционного обучения в размере от 1,5 до 6;

Кдоп – коэффициент привлечения к реализации дополнительной общеобразовательной программы дополнительных педагогических работников (концертмейстера, аранжировщика, помощника тренера, тьютора, коррекционного педагога и т.д.), определяется образовательной организацией в размере от 1 до 2,5 в

зависимости от числа, индивидуального уровня и времени задействования дополнительных педагогических работников;

Кот – количество месяцев в году на оплату труда педагогических работников дополнительной общеобразовательной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Кот} = \text{Кнед} / 4,33 + \text{Котп} / 30,4, \text{ где:}$$

Кнед – количество учебных недель в году;

4,33 – среднее количество недель в месяце;

Котп – продолжительность ежегодного отпуска педагогического работника (в днях);

30,4 – среднее количество дней в месяце;

1,302 – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Зауп – затраты на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, определяемые на единицу оказания муниципальных услуг, рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Зауп} = \text{Зпед} * \text{КТауп}, \text{ где:}$$

КТауп – коэффициент доли работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, и прочего персонала, не участвующего в реализации дополнительных общеобразовательных программ, к общей численности педагогических работников, не более 0,23;

Зсод – затраты на общехозяйственные нужды, рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Зсод} = \text{Хоз} / \text{Учобщий} * \text{Учпрг}, \text{ где:}$$

Хоз – годовой объем расходов на общехозяйственные нужды (содержание объектов недвижимого имущества, содержание особо ценного движимого имущества, аренда указанного имущества, оплата коммунальных услуг, услуг связи, приобретение транспортных услуг, прочие общехозяйственные нужды);

Учобщий – фонд учебного времени на реализацию всех образовательных программ муниципальной образовательной организации, в часах в год (на классы, группы, индивидуальные занятия), меняется при открытии групп, которые открываются в течении учебного года.

Учпрг – групповой фонд учебного времени на оказание платных услуг по конкретной программе, на группу в часах в год (количество часов занятий в год по группам программы);

Знал – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации, согласно налоговому законодательству, рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Знал} = \text{Нал} / \text{Учобщий} * \text{Учпр}, \text{ где:}$$

Нал – годовой объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации, согласно налоговому законодательству;

Учпр – индивидуальный фонд учебного времени на оказание платных услуг по конкретной программе, в человеко-часах в год:

$$\text{Учпр} = \text{Нреб} * \text{Ноб}, \text{ где:}$$

Нреб – продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в год на одного ребенка,

Ноб – среднее число обучающихся по программе, рассчитываемое по формуле:

$$\text{Ноб} = \text{Нгр} * \text{Нуч}, \text{ где:}$$

Нгр – количество групп по программе;

Нуч – средняя наполняемость групп по программе;

Змз – материальные запасы и учебные расходы, потребляемые в процессе оказания платной услуги рассчитываются методом калькуляции затрат, с учетом фактической потребности в приобретении расходных материалов и учебных пособий (за год);

П – прибыль от оказания платных услуг (рентабельность услуги).

Определяется индивидуально с учетом востребованности услуг и эффективности, не менее 5% от суммы других учитываемых затрат.



## **5. Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг**

Полученный от предоставления платных образовательных услуг доход Исполнитель распределяет следующим образом:

**5.1** До 70 % от суммы дохода, полученного Исполнителем за предоставление платных образовательных услуг, может быть направлено на заработную плату педагогам, реализующим функцию предоставления платной образовательной услуги, концертмейстерам, административно- управленческому персоналу, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу с учетом отчислений во все фонды.

**5.2** От 30% от суммы дохода, полученного Исполнителем за предоставление платных образовательных услуг, может быть направлено на поддержание и развитие материально-технической базы Исполнителя.

**5.3** С работниками образовательного учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договора, дополнительные соглашения к трудовым договорам об оказании платных образовательных услуг, заключенными в письменной форме с каждым специалистом.

**5.4** Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем через отделения банков по квитанции на счет исполнителя в банке, учитывая, что процент за банковскую услугу не входит в стоимость обучения и оплачивается заказчиком самостоятельно, в соответствии с условиями заключенных договоров на оказание платных образовательных услуг. Оплата услуг удостоверяется исполнителем путем предоставления квитанции, подтверждающей оплату.

**5.5** Выплаты вознаграждения руководителям организаций за организацию предоставления платных образовательных услуг согласовываются с управлением образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

## **6. Ответственность исполнителя и заказчика**

**6.1** Платные услуги оказываются только по желанию заказчика. Заказчик вправе отказаться от предложенных платных услуг. Отказ заказчика от предлагаемых платных услуг не является причиной уменьшения объема предоставляемых услуг организациями на бюджетном отделении.

**6.2** Предоставление платных услуг осуществляется организациями при наличии у них лицензии на избранный вид деятельности.

**6.3** Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

**6.4** Количество часов, предлагаемых при оказании платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося.

**6.5** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

**6.6** При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

**6.6.1** безвозмездного оказания образовательных услуг;

**6.6.2** соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

**6.6.3** возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

**6.7** Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

**6.8** Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

**6.8.1** назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

**6.8.2** потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

**6.8.3** расторгнуть договор.

**6.9** Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

**6.10** По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

**6.10.1** применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

**6.10.2** невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

**6.10.3** установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

**6.10.4** просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

**6.10.5** невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**6.11** В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация организации имеет право на прекращение занятий с обучающимся до полного погашения задолженности. При длительных задержках заказчиком оплаты стоимости услуг (более 2-х месяцев) договор с ним расторгается, и заказчик платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

**6.12** В случае болезни преподавателя администрация организации должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем.

**6.13** Если обучающемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация организации освобождает его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

**6.14** В случае пропуска занятий без уважительной причины стоимость услуг за месяц не пересчитывается и взимается полностью.

**6.15** Возврат денежных средств заказчику возможен в случае невыполнения обязательств договора по вине организации.

## **7. Заключительные положения**

**7.1** Претензии и споры, возникающие между заказчиками и организациями, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.2** Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации.