



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ДЦИ «Гармония»

(г.Пересвет)

Кукушкина Л.В.

Приказ №01-18/ 52-17

от « 31 » 08 2023г.

## ПЕРЕЧЕНЬ

**сведений конфиденциального характера в МБУДО ДЦИ «Гармония» (г.Пересвет)**

Перечень сведений конфиденциального характера, не содержащих сведений, составляющих государственную тайну, в МБУДО ДЦИ «Гармония» (г.Пересвет) (далее – Организация) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;
- указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Уставом Организации.

К сведениям конфиденциального характера в Организации относятся:

№ п/п	Наименование сведений	Примечание
1.	Сведения, раскрывающие систему, средства защиты информации в ЛВС организации от НСД, а также значения действующих кодов и паролей	
2.	Сводный перечень работ организации на перспективу, на год (квартал)	
3.	Порядок передачи служебной информации ограниченного распространения другим организациям	
4.	Сведения о ведении и содержании переговоров, целях и содержании совещаний органов управления	
5.	Сведения, содержащиеся в документах по организации воинского учета и мобилизационной работы	
6.	План гражданской обороны Организации	
7.	Схемы размещения инфраструктуры жизнеобеспечения (телекоммуникационной инфраструктуры информационной сети энергоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, телефонной связи и др.)	
8.	Содержание переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных, электронных и иных сообщений	
9.	Сведения об организации и состоянии систем безопасности жизнедеятельности, в том числе системы защиты информации	
10.	Организация и состояние охраны и пропускного режима	
11.	Размещение защищаемых помещений (в которых хранится, циркулирует и обрабатывается конфиденциальная информация со средствами ее хранения, обработки и передачи), организация доступа в них	
12.	Организация, схемы размещения, возможности и состояние системы охраны техническими средствами, в том числе системы видеонаблюдения, номера электронных ключей	
13.	Организация, возможности и состояние оперативной связи обеспечения и безопасности жизнедеятельности	
14.	Организация взаимодействия с правоохранительными и другими	

№ п/п	Наименование сведений	Примечание
	государственными органами при проведении совместных мероприятий	
15.	Сведения, составляющие материалы служебных расследований, проверок, дознания, следствия, судопроизводства	
16.	Проектная, техническая, эксплуатационная документация на автоматизированные системы (далее – АС), вычислительные сети (далее – ВС), средства связи, использующиеся для обработки конфиденциальной информации, на средства и системы защиты информации	
17.	Схемы размещения технических средств обработки конфиденциальной информации, защиты информации, коммуникационных линий	
18.	Сведения о специфических и уникальных программных продуктах	
19.	Ключевая информация, предназначенная для осуществления криптографической защиты информации, сведения о порядке ее использования	
20.	Сведения об организации, порядке использования, состоянии, администрировании и резервировании средств и систем защиты информации	
21.	Организация и состояние систем администрирования, управления доступом в АС и ВС	
22.	Порядок и места размещения информационных ресурсов, содержащих конфиденциальную информацию Организации	
23.	Сведения об организации, реализации и состоянии механизмов и разграничения доступа к средствам обработки и защиты конфиденциальной информации	
24.	Сведения об организации резервирования конфиденциальной информации	
25.	Программное обеспечение базового оборудования средств связи	
26.	База данных абонентских номеров телефонной связи	
27.	Сведения о коммерческих замыслах и планах (расширении или свертывании работ в целом и по отдельным направлениям)	
28.	Содержание и условия коммерческих контрактов, договоров, соглашений и платежей	
29.	Сведения о целях, задачах, тактике и результатах переговоров с деловыми партнерами	
30.	Сведения, составляющие секреты производства, организации деятельности (ноу-хау)	
31.	Сведения, составляющие коммерческую тайну партнеров, переданные на доверительной основе	
32.	Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности	
33.	Сведения об инвестициях	
34.	Сведения, содержащие выводы и рекомендации по рыночной стратегии и тактике	
35.	Сведения о фактическом состоянии расчетов по обязательствам	
36.	Сведения об отдельных финансовых операциях Организации и о	

№ п/п	Наименование сведений	Примечание
	доходах по этим операциям	
37.	Сведения о встречах и переговорах с деловыми партнерами	
38.	Сведения об особых условиях отношений с иностранными научными и иными организациями	
39.	Сведения о времени выхода на рынок, выбор посредника для ведения коммерческих переговоров и тактике их ведения	
40.	Сведения о целях, задачах, программах, новейших по тематике и перспективных научно-технических работ и исследований	
41.	Сведения о работах (услугах), выполняемых Организацией по государственным и муниципальным контрактам, хозяйственным договорам, инновационным проектам и т.д.)	
42.	Содержание современных учебных планов и программ, учебно-методических разработок по новым дисциплинам до их официального опубликования	
43.	Бизнес-планы, документы о финансовых рисках и прогнозных оценках	
44.	Первичные бухгалтерские документы и промежуточные финансовые отчеты Организации	
45.	Договоры, контракты и соглашения Организации, а также сведения об их исполнении	
46.	Деловая переписка	
47.	Протоколы закрытых совещаний и переговоров	
48.	Документы, содержащие сведения о лицах, ведущих переговоры, руководстве сторонних компаний, их характеристика	
49.	Материалы и приложения, получаемые/передаваемые в процессе проведения переговоров	
50.	Кадровое делопроизводство	
51.	Образцы подписей работников	
52.	Штатное расписание	
53.	Удостоверения работников	
54.	Персональные данные субъектов ПДн: ФИО; дата рождения; контактный телефон; адрес прописки; адрес фактического проживания; паспортные данные.	Обработка в АИС «Навигатор...»
55.	Персональные данные работников: фамилия, имя, отчество; место, год и дата рождения; адрес по прописке; паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан); информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность); информация о трудовой деятельности до приема на работу; информация о трудовом стаже (место работы, должность, период	Обработка в АИС «Кадры ...»

№ п/п	Наименование сведений	Примечание
	<p>работы, период работы, причины увольнения);  адрес проживания (реальный);  телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);  семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);  информация о знании иностранных языков;  форма допуска;  оклад;  сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);  ИНН;  данные об аттестации работников;  данные о повышении квалификации;  данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;  информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении;  информация об отпусках;  информация о командировках;  информация о болезнях;  информация о негосударственном пенсионном обеспечении.</p>	
56.	<p>Сведения, содержащиеся в документах государственных органов, органов местного самоуправления, других организаций и учреждений с пометкой «Для служебного пользования», «Коммерческая тайна», «Конфиденциальная информация»</p>	

Ответственный за организацию обработки персональных данных



Трунина Т.И.