



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ДЦИ «Гармония»

(г.Пересвет)

Кукушкина Л.В.

Приказ №01-18/6417 от «01» 09 2026г.

План

**мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений
в МБУДО ДЦИ «Гармония»(г.Пересвет) на 2026-2027 уч.г.**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Дата проведени я	Участники	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	5	6	7
1	Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения:				
	1.1.Создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства	август-сентябрь	контрактный управляющий Грачева Г.В., зам.директора по АХЧ Борисова Л.С., зам.директора по АХЧ Ефимова Н.А.	Грачева Г.В.	
	1.2. Систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам	постоянно		Трунина Т.И. Петров И.Ф.	
	1.3. Ежеквартальный отчёт комиссии по закупкам	ежекварталь но	контрактный управляющий Грачева Г.В.	Трунина Т.И. Петров И.Ф.	
2	Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся:				
	2.1. Ведение электронной регистрации заявлений обучающихся, поступающих в 1 класс	август-декабрь	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В., методист Гурова Н.С.	Кукушкина Л.В.	
	2.2. обеспечение «прозрачности» приёмной кампании	постоянно	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В., методист Гурова Н.С.	Кукушкина Л.В.	
	2.3. предоставление необходимой информации по наполняемости классов	постоянно	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В., методист Гурова Н.С.	Кукушкина Л.В	
3	Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация):				
	3.2. Присутствие администрации образовательного учреждения на аттестационных процедурах	постоянно	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В., зам.директора по ВР Кукушкина О.Ю., методист Гурова Н.С.	Кукушкина Л.В	
	3.3. Чёткое ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В., методист Гурова Н.С.	Кукушкина Л.В	

4	Получение, учёт, заполнение и порядок выдачи документов об образовании:				
	4.1. Назначение ответственного лица за заполнение документов об образовании, свидетельств установленного образца	апрель	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В., методист Гурова Н.С.	Кукушкина Л.В	
	4.2. Создание комиссии по проверке данных, вносимых в документы	апрель	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В., методист Гурова Н.С.	Кукушкина Л.В	
5	Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения:				
	5.1. Ревизионный контроль со стороны Учредителя	По графику Учредителя	Экономист Грачева Г.В.	Кукушкина Л.В	
	5.2. Создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства	август	контрактный управляющий Грачева Г.В.	Кукушкина Л.В	
	5.3. Своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах	постоянно	Экономист Грачева Г.В., контрактный управляющий Грачева Г.В.	Кукушкина Л.В	
	5.4. Ежегодный отчёт директора образовательного учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год	конец года	Директор Кукушкина Л.В.	Кукушкина Л.В	
6	Предоставление платных образовательных услуг:				
	6.1. Назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг	сентябрь	Экономист Грачева Г.В., методист Викулова Г.Х.	Кукушкина Л.В	
	6.2. Оформление договоров	сентябрь	Экономист Грачева Г.В., методист Викулова Г.Х.	Кукушкина Л.В	
	6.3. Ежегодная отчётность директора образовательного учреждения по данному направлению деятельности	конец года	Директор Кукушкина Л.В.	Кукушкина Л.В	
	6.4. Систематическое обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет	постоянно	Экономист Грачева Г.В., методист Викулова Г.Х.	Кукушкина Л.В	

7	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград:				
	7.1. Обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании трудового коллектива	2 раза в год	Трудовой коллектив	Кукушкина Л.В.	
8	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности:				
	8.1. Контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства	по плану-графику аттестации педагогов	Зам.директора по УВР Вечеслова А.В	Кукушкина Л.В	