Управление образования
Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детский центр искусств «Гармония» (г.Пересвет)

141320, Московская обл., Сергиево-Посадский г.о., г.Пересвет, ул.Пионерская, д.16,
тел. 8-496-556-15-35, e-mail: sepo_mbudo_garmo@mosreg.ru

ПРОТОКОЛ № 3

заседания научно-творческой группы региональной инновационной площадки МБУДО Детский центр искусств "Гармония" (г.Пересвет)

Дата проведения: 07 апреля 2026 г.

Присутствовали:

Председатель: Кукушкина Л.В., директор ДЦИ «Гармония», руководитель проекта РИП.
Секретарь: Трунина Т.И.

Члены научно-творческой группы:

1. Вечеслова А.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
2. Гаврилова С.Г., педагог дополнительного образования.
3. Галкина Д.Д., педагог дополнительного образования.
4. Гурова Н.С., методист.
5. Золотых Т.Е., педагог дополнительного образования.
6. Короткая Е.Ю., педагог дополнительного образования.
7. Кукушкина О.Ю., заместитель директора по воспитательной работе.
8. Ламбина Н.А., педагог дополнительного образования.
9. Левченко Н.А., педагог дополнительного образования.
10. Мальцева М.С., педагог дополнительного образования.
11. Меркулова О.И., педагог-организатор.
12. Татару Е.И., педагог дополнительного образования.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О подготовке к методическому семинару для педагогов ДЦИ «Гармония» по теме «Формирование готовности педагогов к работе с детьми с ОВЗ». *Докладчик:* Кукушкина Л.В.
2. Разное.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ: СЛУШАЛИ: Кукушкину Л.В., директора ДЦИ «Гармония». Любовь Васильевна напомнила, что в рамках реализации программы РИП и на основании аналитических данных необходимо провести внутренний методический семинар для повышения компетенций педагогического состава. Семинар запланирован на **21 мая 2026 года**.

ВЫСТУПИЛИ: Вечеслова А.В.: предложила в качестве спикеров привлечь педагогов, имеющих наиболее успешный практический опыт интеграции детей со сложной структурой дефекта в коллективы. Гурова Н.С.: предложила включить в программу семинара блок практической отработки навыков заполнения «Дневника наблюдений за динамикой развития обучающегося с ОВЗ».

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Определить круг выступающих из числа членов НТГ и темы докладов:

- **Кукушкина Л.В.** (директор) — «Диагностика профессиональных затруднений педагогов при работе с детьми с ОВЗ в детской школе искусств»
- **Вечеслова А.В.** (зам. директора по УВР) — «Особенности работы с родителями детей с ОВЗ»
- **Гурова Н.С.** (методист) — «Основные направления в работе с детьми с ОВЗ»

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ (Разное):

СЛУШАЛИ: Кукушкину О.Ю. Ольга Юрьевна доложила о завершении сбора анкет. По состоянию на 07.04.2026 собрано 67 анкет от родителей и 65 опросников от детей. Целевые показатели (68 шт.) будут достигнуты до 10.04.2026.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Кукушкиной О.Ю. завершить сбор оставшихся анкет в срок до **10 апреля 2026 года**.

Председатель НТГ _____ / Кукушкина Л.В. /

Секретарь НТГ _____ / Трунина Т.И. /