Управление образования
Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детский центр искусств «Гармония» (г.Пересвет)

141320, Московская обл., Сергиево-Посадский г.о., г.Пересвет, ул.Пионерская, д.16,
тел. 8-496-556-15-35, e-mail: sepo_mbudo_garmo@mosreg.ru

ПРОТОКОЛ № 7

заседания научно-творческой группы региональной инновационной площадки МБУДО Детский центр искусств "Гармония"(г.Пересвет)

Дата проведения: 08 июня 2026 г.

Присутствовали:
Председатель: Кукушкина Л.В., директор ДЦИ «Гармония», руководитель проекта РИП.
Секретарь: Трунина Т.И.
Члены научно-творческой группы (НТГ):

1. Вечеслова А.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
2. Гаврилова С.Г., педагог дополнительного образования.
3. Галкина Д.Д., педагог дополнительного образования.
4. Гурова Н.С., методист.
5. Золотых Т.Е., педагог дополнительного образования.
6. Короткая Е.Ю., педагог дополнительного образования.
7. Кукушкина О.Ю., заместитель директора по воспитательной работе.
8. Ламбина Н.А., педагог дополнительного образования.
9. Левченко Н.А., педагог дополнительного образования.
10. Мальцева М.С., педагог дополнительного образования.
11. Меркулова О.И., педагог-организатор.
12. Татару Е.И., педагог дополнительного образования.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О подготовке к методическому семинару «Технологии разработки индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) для обучающихся с ОВЗ в системе дополнительного образования». *Докладчик:* Вечеслова А.В.
2. Утверждение программы семинара, регламента выступлений и проекта приказа о назначении ответственных. *Докладчик:* Кукушкина Л.В.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:

СЛУШАЛИ: Вечеслову А.В., заместителя директора по УВР. Анна Владимировна доложила о необходимости проведения практико-ориентированного семинара в связи с завершением этапа диагностики обучающихся. На основе данных анкетирования и наблюдений педагогам требуется алгоритмизация процесса составления ИОМ. Семинар запланирован на **10 июня 2026 года**.

ВЫСТУПИЛИ: Левченко Н.А.: подчеркнула необходимость приглашения внешнего эксперта (дефектолога) для блока по работе с детьми с интеллектуальными нарушениями.

ПОСТАНОВИЛИ:
1.1. Принять информацию к сведению.
1.2. Поручить Вечесловой А.В. подготовить шаблоны Индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) для раздачи участникам семинара до 10.06.2026.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:

СЛУШАЛИ: Кукушкину Л.В., директора. Любовь Васильевна представила на рассмотрение и утверждение проекты организационно-распорядительных документов.

ВЫСТУПИЛИ: Гаврилова С.Г.: предложила включить в регламент блок «Педагогическая мастерская», где каждый желающий сможет за 5 минут представить свой сложный случай. Кукушкина О.Ю.: поддержала, отметив важность обмена опытом внутри коллектива.

ПОСТАНОВИЛИ:
2.1. Утвердить **Программу и регламент** методического семинара (Приложение № 1):

- **Дата:** 10 июня 2026 г.
- **Время:** 15:00–17:30.
- **Место:** Камерный зал ДЦИ «Гармония».
- **Регламент:**
  - 15:00–15:30: Технология разработки индивидуального образовательного маршрута обучающегося с ОВЗ в детском центре искусств (Кукушкина Л.В.).
  - 15:30–15:50: Адаптация содержания и способов обучения при реализации ИОМ в детском центре искусств (Кукушкина О.Ю.).
  - 15:50–16:10: Оценка индивидуального продвижения обучающегося с ОВЗ и корректировка ИОМ (Галкина Д.Д.)
  - 16:10–16:50: Практикум: «Разработка фрагмента ИОМ для обучающихся по направлениям (изо, хор)» (работа в микрогруппах).
  - 16:50–17:20: Педагогическая мастерская.
  - 17:20–17.30: Подведение итогов

2.2. Утвердить **проект Приказа** «О подготовке и проведении методического семинара по ИОМ», назначив ответственных:

- *Общее руководство:* Кукушкина Л.В.
- *Организационная координация и модерация:* Вечеслова А.В.
- *Научно-методическое обеспечение (диагностика):* Гурова Н.С.
- *Техническое и документационное сопровождение:* Меркулова О.И.
- *Спикеры:* Кукушкина Л.В., Кукушкина О.Ю., Галкина Д.Д., приглашенный специалист (по согласованию).

Председатель НТГ _____ / Кукушкина Л.В. /

Секретарь НТГ _____ / Трунина Т.И./

Приложения к протоколу:

1. Программа и регламент методического семинара 10.06.2026 (1 л.).