Управление образования
Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детский центр искусств «Гармония» (г.Пересвет)

141320, Московская обл., Сергиево-Посадский г.о., г.Пересвет, ул.Пионерская, д.16,
тел. 8-496-556-15-35, e-mail: sepo_mbudo_garmo@mosreg.ru

ПРОТОКОЛ № 8

заседания научно-творческой группы региональной инновационной площадки
МБУДО Детский центр искусств "Гармония" (г.Пересвет)

Дата проведения: 30 июня 2026 г.

Присутствовали:

Председатель: Кукушкина Л.В., директор ДЦИ «Гармония», руководитель проекта РИП.
Секретарь: Трунина Т.И.

Члены научно-творческой группы (НТГ):

1. Вечеслова А.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
2. Гаврилова С.Г., педагог дополнительного образования.
3. Галкина Д.Д., педагог дополнительного образования.
4. Гурова Н.С., методист.
5. Золотых Т.Е., педагог дополнительного образования.
6. Короткая Е.Ю., педагог дополнительного образования.
7. Кукушкина О.Ю., заместитель директора по воспитательной работе.
8. Ламбина Н.А., педагог дополнительного образования.
9. Левченко Н.А., педагог дополнительного образования.
10. Мальцева М.С., педагог дополнительного образования.
11. Меркулова О.И., педагог-организатор.
12. Татару Е.И., педагог дополнительного образования.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов реализации программы РИП за 2025–2026 учебный год. *Докладчик:* Кукушкина Л.В.
2. Определение фронта работ и плана-графика РИП на 2026–2027 учебный год. *Докладчик:* Вечеслова А.В.
3. О корректировке дополнительных общеразвивающих программ (ДОП) для обучающихся с ОВЗ. *Докладчик:* Гурова Н.С.
4. Разное.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ: СЛУШАЛИ: Кукушкину Л.В., директора. Любовь Васильевна подвела итоги работы РИП. За отчетный период:

- Охвачено инновационной деятельностью **68 детей-инвалидов и детей с ОВЗ**.

- Проведено **7 заседаний НТГ** и **2 методических семинара** (апрель, июнь), обучено **28 педагогов**.
- Разработаны методические материалы по адаптации вокально-хоровых и инструментальных программ.
- Внедрена система оперативной обратной связи с родителями. Директор отметила высокую эффективность площадки и вручила благодарственные письма членам НТГ за активную работу.

ВЫСТУПИЛИ: Гурова Н.С.: представила краткую справку о достижении плановых показателей РИП. Галкина Д.Д.: отметила, что полученные на семинарах навыки позволили снизить тревожность у детей с умственной отсталостью в хоровых группах на 20%.

ПОСТАНОВИЛИ:
1.1. Признать работу научно-творческой группы по реализации программы РИП в 2025–2026 учебном году удовлетворительной.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:

СЛУШАЛИ: Вечеслову А.В., заместителя директора по УВР. Анна Владимировна представила проект плана работы РИП на 2026–2027 учебный год. Приоритетные направлениями определены.

ВЫСТУПИЛИ: Кукушкина О.Ю.: предложила включить в план проведение муниципального семинара для учреждений дополнительного образования в октябре 2026 года. Меркулова О.И.: предложила запланировать участие в региональном конкурсе инклюзивных практик.

ПОСТАНОВИЛИ:
2.1. Принять за основу проект плана работы РИП на 2026–2027 учебный год.
2.2. Поручить Вечесловой А.В. и Гуровой Н.С. доработать план с учетом предложений и утвердить его приказом по учреждению до 15.07.2026.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ:

СЛУШАЛИ: Гурову Н.С., методиста. Наталья Сергеевна доложила о необходимости внесения изменений в дополнительные общеразвивающие программы (ДОП) на основе мониторинга и анкетирования. Предложено добавить в пояснительные записки модулей «Вокал», «Хоровое пение» и «Изобразительное творчество» блоки по работе с детьми с ОВЗ, а также включить адаптированные репертуарные списки.

ВЫСТУПИЛИ: Левченко Н.А.: предложила разработать серию занятий по ИЗО для детей с нарушениями моторики (с использованием пальчиковых красок и крупной графики).

ПОСТАНОВИЛИ: 3.1. Поручить педагогам НТГ (Гавриловой С.Г., Галкиной Д.Д., Левченко Н.А., Ламбиной А.А.) в срок до **20 августа 2026 года** внести корректировки в рабочие программы и календарно-тематические планы в части работы с детьми с ОВЗ. 3.2. Поручить Гуровой Н.С. провести экспертизу скорректированных программ до 25.08.2026.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ (Разное):

СЛУШАЛИ: Кукушкину О.Ю. о необходимости формирования предварительного реестра (банка данных) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов на 2026–2027 учебный год для планирования нагрузки и закупки материалов.

ПОСТАНОВИЛИ: 4.1. Поручить зам.директора по УВР Вечесловой А.В. в срок до **15 сентября 2026 года** собрать и систематизировать информацию о контингенте обучающихся с ОВЗ на новый учебный год (ФИО, диагноз/заключение ПМПК, направленность, рекомендованный режим занятий).

Председатель НТГ _____ / Кукушкина Л.В. /

Секретарь НТГ _____ / Трунина Т.И. /